

**FUNZIONAMENTO E SPECIFICHE DEL PROCESSO**  
**BONUS SOCIALE RIFIUTI - TRACCIATO SGAtè - GESTORI**  
**IN ATTUAZIONE DELLA DELIBERAZIONE**  
**355/2025/R/RIF E DEL TUBR**

## Sommario

|                                                                     |    |
|---------------------------------------------------------------------|----|
| Revisioni del documento .....                                       | 3  |
| 1. Glossario .....                                                  | 4  |
| 2. Contesto Normativo.....                                          | 4  |
| 3. Scopo e contenuto del documento .....                            | 5  |
| 4. Operazioni propedeutiche alla Iscrizione del GTRU su SGAtè ..... | 6  |
| 5. Gestori e iscrizione a SGAtè .....                               | 6  |
| 6. Processo di erogazione Bonus Sociale Rifiuti .....               | 8  |
| 6.1.1 Trasmissione dati da SGAtè ai GTRU .....                      | 10 |
| 6.1.2 Trasmissione dati da GTRU a SGAtè .....                       | 11 |
| ➤ <b>Data model DSU (dati trasmessi al gestore)</b> .....           | 12 |
| ➤ <b>Data model DSU (dati compilati dal gestore)</b> .....          | 14 |
| 6.1.3 Quantificazione ed erogazione del Bonus Rifiuti .....         | 19 |
| 6.1.4 Esito bonus Rifiuti .....                                     | 19 |

## Revisioni del documento

| Versione | Data       | Natura della Modifica                                                                                                                                                                                                   |
|----------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1      | 08/01/2026 | Revisione tabella 5 e 6 per ordine dei campi e denominazione                                                                                                                                                            |
| 1.2      | 03/02/2026 | Revisione tabella 5 per aggiunta campo, inserita tabella 5.1, revisione tabella 6 per definizione obbligatorietà sui campi, inserita tabella 6bis, completata tabella 7, inserito allegato con controlli di validazione |

In questo documento sono state apportate alcune modifiche ai paragrafi 6.1.2 tabella 5 e tabella 6 e 6.1.4 tabella 7.

In particolare:

### Tabella 5

- Inserito Campo finale CODICE\_PRATICA\_SGATE come identificativo univoco SGAte della pratica da utilizzare in attivazione assistenza;
- Aggiunta tabella 5.1 con valori possibili del campo COD\_OMISSIONE\_DIFFORMITA

### Tabella 6

- Inserita la definizione nel campo IMPORTO\_TARI\_TARIFFA CORRISPETTIVA\_TOTALE\_NETTO\_IVA e modificata la relativa obbligatorietà, inserita la definizione anche per i campi CODICE\_PRATICA\_SGATE e CODICE\_PRATICA\_GTRU.
- Modificate le obbligatorietà per i campi: DATA\_EROGAZIONE\_EMISSIONE\_DOCUMENTO, SPACCHETTAMENTO\_SU\_RATE, NR\_RATE e DATA\_DI\_CESSAZIONE, IMPORTO\_TRATTENUTO\_A\_COMPENSAZIONE, CODICE\_FISCALE\_INTESTATARIO\_UTENZA e NOMINATIVO\_INTESTATARIO\_UTENZA, CASI\_PARTICOLARI\_DEROGA
- Inserito Option Set sul campo MOTIVAZIONE\_ESITO\_NEGATIVA
- Modificata denominazione campo UTENZA\_CESSATA\_NELLANNO
- Eliminato campo NUOVO indirizzo del nucleo e sostituito con i campi: INDIRIZZO\_NUOVA\_ABITAZIONE, NUMERO\_CIVICO\_NUOVA\_ABITAZIONE, CODICE\_COMUNE\_NUOVA\_ABITAZIONE, CAP\_NUOVA\_ABITAZIONE e PROVINCIA\_NUOVA\_ABITAZIONE.

Risulta inoltre inserito un chiarimento su casi particolari di deroga e sono state inserite le tabelle 6bis e 6ter riguardo gli esiti di import dei file.

### Tabella 7

- Inseriti i valori possibili su Motivazione\_Esito\_Negativa

## 1. Glossario

| Voce                          | Definizione                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Accreditamento a SGAte</b> | Processo, originato dal rappresentante legale del GTRU autorizzato da SGAte, che permette l'accreditamento di Utente come soggetto attivamente partecipe sul sistema                                             |
| <b>Autorità</b>               | Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente                                                                                                                                                              |
| <b>Iscrizione a SGAte</b>     | Processo autorizzato da SGAte che permette l'iscrizione di un Ente erogatore e di un GTRU                                                                                                                        |
| <b>Pratica</b>                | All'interno di SGAte si definisce <i>pratica</i> l'insieme di attività, informazioni, messaggi applicativi e documenti scambiati fra uno o più Utenti e SGAte e riguardante un determinato processo applicativo. |
| <b>Utente di SGAte</b>        | Soggetto persona fisica appartenente ad Ente iscritto (Erogatore o GTRU) come soggetto attivo in SGAte                                                                                                           |
| <b>INPS</b>                   | Istituto Nazionale della Previdenza Sociale                                                                                                                                                                      |
| <b>CSEA</b>                   | Cassa per i Servizi Energetici e Ambientali                                                                                                                                                                      |
| <b>ANCI</b>                   | Associazione Nazionale Comuni Italiani                                                                                                                                                                           |
| <b>SGAte</b>                  | Sistema di Gestione delle agevolazioni sulle tariffe energetiche gestito dall'ANCI                                                                                                                               |
| <b>GTRU</b>                   | Gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti tenuto ad iscriversi a SGAte ai sensi del TUBR Allegato alla Deliberazione 355/202/R/rif                                                     |
| <b>ATRIF</b>                  | Anagrafica Territoriale del Servizio di gestione dei rifiuti urbani di cui alla Deliberazione 263/223/E/rif                                                                                                      |
| <b>TARI</b>                   | Tariffa istituita ai sensi dell'articolo 1, commi 639, 651 e 652, della legge 147/13                                                                                                                             |
| <b>Tariffa corrispettiva</b>  | Tariffa istituita ai sensi dell'articolo 1, comma 668, della legge n. 147/13                                                                                                                                     |
| <b>TUBR</b>                   | Testo unico per la regolazione delle modalità applicative per riconoscimento del bonus sociale rifiuti - Allegato alla Deliberazione 355/202/R/rif                                                               |

## 2. Contesto Normativo

Con la Delibera 355/2025/R/rif l'Autorità ha approvato il Testo unico per la regolazione delle modalità applicative per il riconoscimento del bonus sociale rifiuti (TUBR). Inoltre, ha definito le modalità di scambio dati tra i diversi soggetti individuati per l'erogazione del bonus rifiuti, così come l'attribuzione dei ruoli e dei titolari ai fini del trattamento dei dati in ottemperanza al Codice della Privacy.

### 3. Scopo e contenuto del documento

Il presente documento definisce le modalità di messa a disposizione e trasmissione dei dati necessari all'erogazione del Bonus sociale rifiuti da parte di SGAtè verso i Gestori territorialmente competenti (GTRU individuati e designati dall'Ente erogatore) e dai GTRU verso SGAtè.

In particolare, definisce:

- Le regole tecniche per l'iscrizione a SGAtè degli Operatori in qualità di Utenti di SGAtè;
- Il modello generale del Processo e il flusso operativo delle comunicazioni;
- Le specifiche tecniche del Processo che descrivono:
  - I servizi, le operazioni ed i dati del Processo;
  - Il formato e i tracciati dei file.

#### 4. Operazioni propedeutiche alla Iscrizione del GTRU su SGate

Il GTRU territorialmente competente (di seguito: GTRU) dovrà eseguire il processo di iscrizione a SGate, solo dopo essere stato individuato e designato come GTRU territorialmente competente da parte del Comune (in qualità di Ente erogatore), che si articolerà nei passaggi operativi di seguito descritti:

##### **Fase in cui l'Ente Erogatore individua il GTRU:**

1. L'importazione dell'Anagrafica ATRIF di ARERA su SGate (a cura di SGate) permetterà al Sistema di avere un elenco di GTRU associati a ciascun territorio ed Ente Erogatore;
2. IL Comune in qualità di Ente erogatore, già iscritto a SGate per il bonus Elettrico, attraverso l'Amministratore SGate, con accesso tramite SPID procede alla nomina di Anci come responsabile del trattamento dati e conclude con l'associazione territoriale del GTRU designato tra quelli in elenco per il proprio territorio. l'Ente erogatore non ancora iscritto a SGate riceverà, invece, una PEC e dovrà individuare, tramite lettera a firma del rappresentante legale, l'utente Amministratore SGate che, accedendo con SPID, effettuerà le operazioni descritte. Gli Amministratori SGate possono anche individuare e censire nel sistema altri Operatori bonus rifiuti per fare queste operazioni iniziali.

##### **Fase in cui il GTRU si iscrive a SGate:**

- 1) SGate invierà una PEC al GTRU individuato dall'ente erogatore al fine di recepire l'individuazione dell'Amministratore SGate da parte del responsabile legale dell'ente gestore e l'assistenza di SGate procederà alla iscrizione dell'utente su SGate;
- 2) L'utente di SGate così abilitato come Amministratore potrà accedere con il proprio SPID ed attribuire eventualmente il ruolo di Operatore GTRU bonus rifiuti agli utenti che dovranno operare su SGate qualora non sia il solo Amministratore.

#### 5. Gestori e iscrizione a SGate

A seguito delle fasi descritte nel paragrafo 4, un gestore potrà risultare associato a uno o più comuni, in base all'organizzazione territoriale dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti riportata in ATRIF. L'Ente Erogatore ha la possibilità di aggiornare o modificare nel tempo tali associazioni assicurando la coerenza organizzativa e operativa. Qualora un Comune rivesta oltre al ruolo di Ente erogatore anche il ruolo di gestore, l'Amministratore SGate dell'Ente erogatore assocerà all'Ente anche il ruolo di GTRU, dichiarerà se è

Amministratore anche per il GTRU o meno e in caso positivo potrà censire gli operatori che agiscono in qualità di gestore

Completati questi passaggi, il Gestore (GTRU), qualora non coincida con l'Ente Erogatore, verrà sollecitato tramite PEC da ANCI alla individuazione dell'Amministratore e dovrà procedere con le operazioni di accreditamento extra-sistema, rispondendo alla PEC stessa. A tal fine, sarà necessario inviare ad SGAte un atto di nomina dell'Amministratore, sottoscritto dal Rappresentante legale (nella pec saranno fornite tutte le istruzioni necessarie).

Solo dopo tali adempimenti l'Amministratore verrà censito su SGAte come utente e potrà accedere al sistema per:

- individuare eventuali ulteriori operatori;
- gestire la lavorazione dei dati delle DSU, attività centrale ai fini dell'erogazione del Bonus TARI.

Il gestore non potrà effettuare quindi l'accesso a SGAte fino a quando non risultano completate le operazioni di accreditamento a seguito del predetto censimento e della corretta associazione da parte dell'Ente Erogatore. In ragione di ciò, il gestore competente su più Comuni, potrà effettuare l'accesso ed operare solo sui comuni ove il processo di censimento e associazione da parte dell'Ente Erogatore è già stato completato. La lavorazione delle DSU da parte dei GTRU potrà avvenire una volta effettuato l'accesso su SGAte tramite SPID, secondo due modalità operative, studiate per rispondere a diverse esigenze di gestione:

- Modalità singola (interfaccia web): Il Gestore potrà accedere all'interfaccia web e, tramite l'utilizzo del pulsante "Prendi in carico", avvierà la lavorazione della DSU. Da quel momento potrà visualizzare, modificare e completare i campi richiesti fino alla chiusura della pratica.
- Modalità massiva (tramite.csv): per la gestione di grandi volumi di pratiche, il Gestore può esportare un elenco di DSU, lavorarle offline extra sistema compilando i campi previsti nel file .csv, e successivamente reimportare il tracciato aggiornato nel sistema. Al momento dell'export, tutte le DSU contenute nel file cambieranno automaticamente il proprio stato in "presa in carico", segnalando che sono in lavorazione da parte del GTRU.

Il file .csv utilizzato per l'importazione massiva delle DSU lavorate dal GTRU dovrà avere la stessa struttura del file estratto, mantenendo inalterate le colonne previste. Inoltre, il GTRU potrà effettuare più caricamenti massivi, suddividendo il lavoro di importazione in più sessioni per una gestione più flessibile ed efficiente.

N.B.: I file generati dall'estrazione e dall'importazione dati, in modalità massiva, avranno una capacità massima pari a circa 90 MB. Pertanto, considerando ad esempio un file in formato .csv composto da circa 11

colonne, gestirà un volume di dati corrispondente a circa 4/500.000 righe per singola estrazione. Nel caso in cui l'estrazione superi il limite dichiarato, il sistema provvederà automaticamente alla generazione di più file .csv, suddividendo i dati in modo coerente rispetto alla capacità massima consentita, con una naming convention adeguata.

Tale limite dovrà essere rispettato anche in fase di importazione: Il GTRU potrà infatti caricare file .csv di dimensione massima pari a circa 90 MB.

Il data model dell'ente erogatore e gestore è visibile all'interno del paragrafo 6 *Data model Ente erogatore (comune), e Gestore*.

Per un approfondimento completo relativamente al rilascio del Bonus Sociale TARI e sulle specifiche funzioni e flussi dei GTRU si rimanda al webinar di cui al seguente link:

Bonus sociale rifiuti | elearning.fondazioneifel.it <https://share.google/0AwY8oFMbwVCH1ylw;>

## 6. Processo di erogazione Bonus Sociale Rifiuti

Come stabilito nel DPCM n. 24 del 21 gennaio del 2025, per l'erogazione del Bonus Rifiuti, "gli utenti beneficiari sono individuati in analogia ai criteri utilizzati per i bonus sociali relativi all'energia elettrica, al gas e al servizio idrico integrato", ossia, il Bonus Sociale Rifiuti è automaticamente riconosciuto ai cittadini/nuclei familiari che ne hanno diritto, senza che questi debbano presentare domanda.

Con la Delibera 355/2025/R/rif, l'Autorità ha approvato il Testo unico per la regolazione delle modalità applicative per riconoscimento del bonus sociale rifiuti (TUBR) che definisce le modalità di scambio dati tra gli Utenti responsabili dell'erogazione del bonus rifiuti, e il funzionamento generale del Processo.

Il Bonus Rifiuti è destinato a sostenere le famiglie in condizioni di disagio economico attraverso una riduzione del 25 per cento della Tari o della Tariffa corrispettiva per il servizio di gestione integrato dei rifiuti urbani.

Il bonus rifiuti verrà erogato tipicamente sotto forma di sconto nel documento di riscossione del GTRU dell'anno successivo tranne nei casi di utenza cessata in cui l'erogazione avverrà mediante bonifico domiciliato disposto da CSEA.

Nel caso in cui il GTRU non eroghi il bonus entro il 30 giugno di ciascun anno a+1 (imputando lo sconto su un documento di riscossione con data scadenza 30 giugno), spetta al Gestore inviare il bonus all'utente TARI/Tariffa corrispettiva agevolato tramite rimessa diretta.

Il Gestore del SII, a partire da febbraio 2026, procede con la trasmissione a SGAtè delle informazioni di tutte le DSU attestate da INPS nell'anno precedente, ai fini dell'erogazione del "Bonus sociale per i rifiuti" (di seguito Bonus Rifiuti).

Per la trasmissione delle informazioni del bonus rifiuti, sono previsti gli scambi dati tra:

- il Gestore del SII e SGAtè;
- SGAtè e i GTRU
- SGAtè e CSEA;
- SGAtè e il Gestore del SII;
- CSEA e il Gestore del SII;

#### **Principali scadenze per i GTRU:**

- **Iscrizioni/designazioni:** Il GTRU effettuerà l'iscrizione a SGAtè entro il 28 febbraio 2026, o entro i tre mesi dalla data di operatività in caso di nuovi gestori, previa individuazione da parte dell'Ente Erogatore (a tal fine il GTRU riceve una comunicazione da SGAtè con le istruzioni per l'iscrizione);
- **Flusso dati necessario all'erogazione del bonus agli utenti TARI Minorenni:** trasmissione dei CF degli utenti Tari/Tariffa corrispettiva minorenni a SGAtè entro 15 gennaio *a+1* (con riferimento all'anno 2026 si evidenzia che i dati andranno trasmessi entro il 30 maggio 2026); SGAtè (previa verifica con INPS) mette a disposizione i dati per l'erogazione del bonus rifiuti ai minorenni entro il 1° marzo dell'anno *a+1* (ovvero in tempo utile per l'erogazione al 30 settembre per il solo 2026).
- **Riconoscimento del Bonus:** i GTRU provvederanno al riconoscimento del bonus entro il 30 giugno *a+1*; entro 31 dicembre *a+1* per casi particolari (nuovi ambiti, cambio gestore, cambio regime tariffario); in *a+2* per le DSU tardive.
- **Rendicontazione:** i GTRU devono effettuare la rendicontazione dei bonus erogati entro il 31 luglio *a+1* e 31 gennaio *a+2*; SGAtè poi trasmette i dati a CSEA il 15 settembre *a+1* e il 1 marzo *a+2*.

## 6.1. Modello generale del Processo Bonus Sociale per i GTRU

### 6.1.1 Trasmissione dati da SGAte ai GTRU

Prerequisito essenziale per la messa a disposizione dei dati per l'erogazione del bonus rifiuti ai GTRU territorialmente competenti è la corretta iscrizione del GTRU, individuato e designato dall'Ente Erogatore così come specificato ai precedenti capitoli 4 e 5

**Dati estratti dalle DSU trasmessi ai GTRU tramite SGAte (per i dettagli si veda anche il data model):**

- 1) nominativi e CF (maggioresni),
- 2) numero minori,
- 3) indirizzo di abitazione,
- 4) classe di agevolazione,
- 5) estremi DSU,
- 6) eventuali codici di omissioni/difformità.

Questi dati sono messi a disposizione da SGAte al GTRU competente entro 1 marzo a+1, previa verifica di unicità da parte di SGAte. (Rif.: art. 4.3–4.4; 4.7; 8.1).

| Fattispecie specifiche | Mittente | Destinatario | Contenuto/Tipologia dati                                                                           | Scadenza            | Riferimento TUBR |
|------------------------|----------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------|
| Flusso ordinario       | SGAte    | GTRU         | Post verifica unicità dei CF --><br>Dati dei nuclei, funzionali all'erogazione della compensazione | Entro 1° marzo 2026 | Art. 5.4         |

**Tabella 1 - Flusso Ordinario**

| Fattispecie specifiche                               | Mittente | Destinatario   | Contenuto/Tipologia dati                                                                                                                                                            | Scadenza                                                                                                                                                | Riferimento TUBR |
|------------------------------------------------------|----------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Utenze TARI/Tariffa corrispettiva intestata a Minori | SGAte    | GTRU designato | Messa a disposizione dei dati minori agevolabili (art. 4.3) previo caricamento dei CF di minori titolari di TARI/Tariffa corrispettiva da parte del Gestore stesso (vedi tabella 4) | Deroga 2026: appena acquisiti i riscontri da INPS, in tempo utile per consentire l'erogazione entro 30 settembre 2026 ·<br>Dal 2027: entro 1° marzo a+1 | Art. 4.7         |

**Tabella 2 - Flusso Titolari Minori - Primo anno (Disposizioni finali art. 6 Delibera)**

## 6.1.2 Trasmissione dati da GTRU a SGAte

Come indicato ad inizio capitolo 6 i GTRU devono effettuare la rendicontazione dei bonus erogati entro il 31 luglio dell'anno a+1 e 31 gennaio dell'anno a+2.

- **Rendicontazioni** ai sensi dell'art. 14.1: SGAte inoltra a CSEA le rendicontazioni ai fini dei controlli si vedano per maggiori dettagli i campi del Data model di cui alla Tabella 6.
- **dati cessazioni**, per consentire a CSEA l'emissione del bonifico domiciliato intestato al dichiarante DSU (art.12.3–12.4). In caso di **cessazione per una variazione dell'indirizzo di abitazione**, al fine di consentire l'emissione del bonifico, SGAte riceve dal GTRU l'esito delle verifiche di ammissibilità con i dati necessari al successivo flusso procedurale.

| Fattispecie specifiche                                                                                                                                  | Mittente | Destinatario | Contenuto/Tipologia dati                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Scadenza                               | Riferimento TUBR  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------|
| In caso di utenze TARI/Tariffa corrispettiva 2025 cessate (per trasferimenti fuori dal perimetro del Gestore) quindi bonus non applicabili su TARI 2026 | GTRU     | SGAte        | Per utenze cessate nel 2026 ma presenti nel 2025 - Esito delle verifiche di ammissibilità - ammontare dell'agevolazione quantificata - nominativo e il codice fiscale del beneficiario dell'agevolazione – se conosciuto indirizzo della nuova abitazione del nucleo familiare, il nuovo indirizzo dell'utente agevolabile | Entro 31 luglio 2026 e 31 gennaio 2027 | Art. 12.3. e 14.1 |
| Rendicontazione                                                                                                                                         | GTRU     | SGAte        | Esiti verifiche e Rendicontazione bonus erogati (dati art. 14.1)                                                                                                                                                                                                                                                           | Entro 31 luglio 2026 e 31 gennaio 2027 | Art. 14.1         |

**Tabella 3 - Flusso Titolari Ordinario**

| Fattispecie specifiche                               | Mittente | Destinatario | Contenuto/Tipologia dati                                                                | Scadenza                                                            | Riferimento TUBR                                   |
|------------------------------------------------------|----------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| Utenze TARI/Tariffa corrispettiva intestata a Minori | GTRU     | SGAte        | Elenco codici fiscali degli utenti minorenni intestatari di utenze (per inoltro a INPS) | Deroga 2026: entro 30 maggio 2026 · Dal 2027: entro 1° febbraio a+1 | Art. 4.5 (“...comunicano a INPS tramite SGAte...”) |

**Tabella 4 - Flusso Titolari Minori - Primo anno (Disposizioni finali art. 6 Delibera)**

| Data model DSU           |                          |                                                                 |                                                                       |
|--------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| DATI                     | OBBLIGATORIETA' DEL DATO | DESCRIZIONE                                                     | FORMATO/VINCOLO                                                       |
| PROTOCOLLO_DSU           | SI                       | Protocollo identificativo della DSU                             | Stringa (27)<br>Formato INPS-ISEE-2020-99999999H-00                   |
| DATA_PRESENTAZIONE_DSU   | SI                       | Data di presentazione della DSU                                 | Data (10)<br>(GG/MM/AAAA)                                             |
| DATA_SCADENZA_DSU        | SI                       | Data di scadenza della DSU                                      | Data (10)<br>(GG/MM/AAAA)                                             |
| DATA_RILASCIO_DSU        | SI                       | Data di rilascio dell'attestazione ISEE                         | Data (10)<br>(GG/MM/AAAA)                                             |
| CLASSE_AGEVOLAZIONE_DSU  | SI                       | Classe agevolazione associata alla DSU                          | Stringa (1)                                                           |
| COD_OMISSIONE_DIFFORMITA | SI (Se disponibile)      | Codice relativo alle omissioni o difformità segnalato nella DSU | Stringa (2) dove:<br>'00' = senza difformità<br>'01' = con difformità |

➤ **Data model DSU (dati trasmessi al gestore)**

Di seguito, vengono riportati i campi che saranno visibili al GTRU (sia nella modalità singola che quella massiva).

| DATA MODEL DSU SGAte     |                          |                                                                                                    |                                              |
|--------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| DATI                     | OBBLIGATORIETA' DEL DATO | DESCRIZIONE                                                                                        | FORMATO/VINCOLO                              |
| ID                       | SI                       | Identificativo univoco SGAte del record                                                            | Stringa (50)                                 |
| COD_PRATICA_SII          | SI                       | Identificativo univoco generato dal SII                                                            | Stringa (15)                                 |
| CF_DICHIARANTE           | SI                       | Codice Fiscale del dichiarante DSU                                                                 | Stringa (16)                                 |
| NOME_DICHIARANTE         | SI                       | Nome del dichiarante la DSU                                                                        | Stringa (255)                                |
| COGNOME_DICHIARANTE      | SI                       | Cognome del dichiarante la DSU                                                                     | Stringa (255)                                |
| ANNO_VALIDITA            | SI                       | Anno validità attestazione DSU                                                                     | Stringa (4)<br>(AAAA)                        |
| PRATICA_TARDIVA          | SI                       | Impostato da SGATE a No nel flusso Ordinario e a SI nel flusso tardivo.                            | Booleano (SI/NO)                             |
| INDIRIZZO_ABITAZIONE     | SI                       | Indirizzo della casa di abitazione del nucleo familiare inviato nella DSU                          | Stringa (256)                                |
| NUMERO_CIVICO_ABITAZIONE | SI                       | Numero civico dell'indirizzo della casa di abitazione del nucleo familiare inviato nella DSU       | Stringa (16)                                 |
| CODICE_COMUNE_ABITAZIONE | SI                       | Codice catastale del comune della casa di abitazione del nucleo                                    | Stringa (4)                                  |
| CAP_ABITAZIONE           | SI                       | CAP dell'indirizzo della casa di abitazione del nucleo familiare inviato nella DSU                 | Stringa (5)                                  |
| PROVINCIA_ABITAZIONE     | SI (se disponibile)      | Sigla della provincia di residenza della casa di abitazione del nucleo familiare inviato nella DSU | Stringa (2)                                  |
| CF_COMPONENTI            | SI                       | CF di ogni singolo componente maggiorenne del nucleo presente nella DSU                            | Stringa (500)<br>nel formato <CF1>,<CF2>,... |
| NUMERO_COMPONENTI        | SI                       | Numero totale componenti minorenni del nucleo presenti nella DSU                                   | Numerico (2)                                 |

|                          |                     |                                                                       |                                                                                             |
|--------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| PROTOCOLLO_DSU           | SI                  | Protocollo identificativo della DSU                                   | Stringa (27)<br>Formato INPS-ISEE-<br>2020-99999999H-00                                     |
| DATA_PRESENTAZIONE_DSU   | SI                  | Data di presentazione della DSU                                       | Data (10)<br>(GG/MM/AAAA)                                                                   |
| DATA_SCADENZA_DSU        | SI                  | Data di scadenza della DSU                                            | Data (10)<br>(GG/MM/AAAA)                                                                   |
| DATA_RILASCIO_DSU        | SI                  | Data di rilascio dell'attestazione ISEE                               | Data (10)<br>(GG/MM/AAAA)                                                                   |
| CLASSE_AGEVOLAZIONE_DSU  | SI                  | Classe agevolazione associata alla DSU                                | Stringa (1)                                                                                 |
| COD_OMISSIONE_DIFFORMITA | SI (Se disponibile) | Codice relativo alle omissioni o difformità segnalato nella DSU       | Stringa (2) dove:<br>'00' = senza difformità<br>'NN' = con difformità<br>(vedi tabella 5.1) |
| CODICE_PRATICA_SGATE     | SI                  | Identificativo univoco generato da SGAte da utilizzare per assistenza | Stringa (20)<br>es: DSU-00000...1                                                           |

**Tabella 5 – Data Model DSU SGAte**

**Tabella codici difformità**

| CODICE | DESCRIZIONE                                                                                                               |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11     | omissioni/difformità reddituali                                                                                           |
| 12     | omissioni/difformità patrimoniali                                                                                         |
| 13     | omissioni/difformità reddituali e patrimoniali                                                                            |
| 14     | discordanze reddituali da contestazione sui redditi                                                                       |
| 15     | discordanze reddituali da contestazione sui redditi + omissione/difformità reddituale                                     |
| 16     | discordanze reddituali da contestazione sui redditi + omissione/difformità patrimoniale                                   |
| 17     | discordanze reddituali da contestazione sui redditi + omissione/difformità patrimoniale + omissioni/difformità reddituale |

**Tabella 5.1 – Codici difformità**

### ➤ Data model DSU (dati compilati dal gestore)

Di seguito, vengono riportati i campi obbligatori e facoltativi che il Gestore dovrà compilare (sia nella modalità singola che quella massiva) per la corretta rendicontazione del bonus TARI (di cui al precedente paragrafo

Rendicontazione al 6.1.2). Tra questi, è particolarmente importante il campo “*codice pratica GTRU*”, che corrisponde all’identificativo univoco della pratica per il singolo GTRU.

In caso di lavorazione singola, il GTRU deve compilare direttamente da maschera tutti i campi indicati nella colonna Compilazione GTRU = Sì.

In caso di lavorazione massiva, il GTRU dovrà avviare la fase di esportazione. Al termine, verrà generato dal sistema un file .csv (con separatore “;”) contenente tutte le colonne riportate nella tabella seguente. All’interno di tale file .csv saranno presenti una parte dei campi con le informazioni già presenti a sistema e i restanti campi, di competenza del GTRU, che dovranno essere inseriti. Completata la compilazione del file .csv, il GTRU dovrà avviare il processo di importazione a sistema e attendere il caricamento delle pratiche.

| DATA MODEL DSU GESTORI   |                                                                                              |                    |                                                                       |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| DATI                     | DESCRIZIONE                                                                                  | FORMATO/VINCOLO    | Compilazione GTRU                                                     |
| ID                       | Identificativo univoco SGAte del record                                                      | Stringa (50)       | NO, tale campo non dovrà essere modificato nella fase di importazione |
| COD_PRATICA_SII          | Identificativo univoco generato dal SII                                                      | Stringa (15)       | NO, tale campo non dovrà essere modificato nella fase di importazione |
| CF_DICHIARANTE           | Codice Fiscale del dichiarante DSU                                                           | Stringa (16)       | NO, tale campo non dovrà essere modificato nella fase di importazione |
| NOME_DICHIARANTE         | Nome del dichiarante la DSU                                                                  | Stringa (255)      | NO, tale campo non dovrà essere modificato nella fase di importazione |
| COGNOME_DICHIARANTE      | Cognome del dichiarante la DSU                                                               | Stringa (255)      | NO, tale campo non dovrà essere modificato nella fase di importazione |
| ANNO_VALIDITA            | Anno validità attestazione DSU                                                               | Stringa (4) (AAAA) | NO, tale campo non dovrà essere modificato nella fase di importazione |
| PRATICA_TARDIVA          | Impostato da SGATE a No nel flusso Ordinario e a SI nel flusso tardivo.                      | Booleano (SI/NO)   | NO, tale campo non dovrà essere modificato nella fase di importazione |
| INDIRIZZO_ABITAZIONE     | Indirizzo della casa di abitazione del nucleo familiare inviato nella DSU                    | Stringa (256)      | NO, tale campo non dovrà essere modificato nella fase di importazione |
| NUMERO_CIVICO_ABITAZIONE | Numero civico dell’indirizzo della casa di abitazione del nucleo familiare inviato nella DSU | Stringa (16)       | NO, tale campo non dovrà essere modificato nella fase di importazione |
| CODICE_COMUNE_ABITAZIONE | Codice catastale del comune della casa di abitazione del nucleo                              | Stringa (4)        | NO, tale campo non dovrà essere modificato nella fase di importazione |
| CAP_ABITAZIONE           | CAP dell’indirizzo della casa di abitazione del nucleo familiare                             | Stringa (5)        | NO, tale campo non dovrà essere modificato nella fase di importazione |

|                                |                                                                                                                   |                                                                                |                                                                       |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
|                                | inviato nella DSU                                                                                                 |                                                                                | importazione                                                          |
| PROVINCIA_ABITAZIONE           | Sigla della provincia di residenza della casa di abitazione del nucleo familiare inviato nella DSU                | Stringa (2)                                                                    | NO, tale campo non dovrà essere modificato nella fase di importazione |
| CF_COMPONENTI                  | CF di ogni singolo componente maggiorenne del nucleo presente nella DSU                                           | Stringa (500)<br>nel formato<br><CF1>,<CF2>,<br>...                            | NO, tale campo non dovrà essere modificato nella fase di importazione |
| NUMERO_COMPONENTI              | Numero totale componenti minorenni del nucleo presenti nella DSU                                                  | Numerico (2)                                                                   | NO, tale campo non dovrà essere modificato nella fase di importazione |
| PROTOCOLLO_DSU                 | Protocollo identificativo della DSU                                                                               | Stringa (27)<br>Formato INPS-<br>ISEE-2020-<br>99999999H-00                    | NO, tale campo non dovrà essere modificato nella fase di importazione |
| DATA_PRESENTAZIONE_DSU         | Data di presentazione della DSU                                                                                   | Data (10)<br>(GG/MM/AAA<br>A)                                                  | NO, tale campo non dovrà essere modificato nella fase di importazione |
| DATA_SCADENZA_DSU              | Data di scadenza della DSU                                                                                        | Data (10)<br>(GG/MM/AAA<br>A)                                                  | NO, tale campo non dovrà essere modificato nella fase di importazione |
| DATA_RILASCIO_DSU              | Data di rilascio dell'attestazione ISEE                                                                           | Data (10)<br>(GG/MM/AAA<br>A)                                                  | NO, tale campo non dovrà essere modificato nella fase di importazione |
| CLASSE_AGEVOLAZIONE_DSU        | Classe agevolazione associata alla DSU                                                                            | Stringa (1)                                                                    | NO, tale campo non dovrà essere modificato nella fase di importazione |
| COD_OMISSIONE_DIFFORMITA<br>A  | Codice relativo alle omissioni o difformità segnalato nella DSU                                                   | Stringa (2)<br>dove:<br>'00' = senza<br>difformità<br>'01' = con<br>difformità | NO, tale campo non dovrà essere modificato nella fase di importazione |
| CODICE_PRATICA_SGATE           | Identificativo univoco generato da SGAte da utilizzare per assistenza                                             | Stringa (20)<br>es: DSU-<br>00000...1                                          | NO, tale campo non dovrà essere modificato nella fase di importazione |
| CODICE_PRATICA_GTRU            | Identificativo univoco scelto dal GTRU per correlazione a propri sistemi – indicare cod utenza per esito positivo | Stringa (20)                                                                   | SI                                                                    |
| ESITO_AMMISSIBILITA            |                                                                                                                   | Option Set<br>(Positivo,<br>Negativo)                                          | SI                                                                    |
| MOTIVAZIONE_ESITO_NEGATI<br>VA |                                                                                                                   | Option Set:<br>(Utenza non<br>domestica,Ute<br>nza Tari/TCP<br>non presente)   | SI                                                                    |
| IMPORTO_TARI_TARIFFACOR        | Importo al lordo delle                                                                                            | Valuta                                                                         | SI solo se esito positivo                                             |

|                                         |                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                  |                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| RISPETTIVA_TOTALE_<br>NETTO_IVA         | componenti perequative, al netto dell'IVA, se dovuta, e di ogni ulteriore corrispettivo per altre attività esterne al ciclo integrato dei rifiuti urbani o eventuale conguaglio relativo ad annualità precedenti |                                                                                                                                  |                                                                                                                                                            |
| IMPORTO_AGEVOLAZIONE_RI<br>CONOSCIUTA   |                                                                                                                                                                                                                  | Valuta                                                                                                                           | SI solo se esito positivo                                                                                                                                  |
| MODALITA_DI_RICONOSCIME<br>NTO          |                                                                                                                                                                                                                  | Option Set:<br>(Documento di riscossione, Rimessa diretta tracciabile)                                                           | SI solo se esito positivo campo UTENZA_CESSATA impostato a NO e IMPORTO_AGEVOLAZIONE_RICONOSCIUTA> IMPORTO_TRATTENUTO_A_COMPENSAZIONE (SI/NO) (due scelte) |
| DATA_EROGAZIONE_EMISSIO<br>NE_DOCUMENTO |                                                                                                                                                                                                                  | Data<br>(GG/MM/AAA<br>A)                                                                                                         | SI solo se esito positivo, campo UTENZA_CESSATA impostato a NO e IMPORTO_AGEVOLAZIONE_RICONOSCIUTA> IMPORTO_TRATTENUTO_A_COMPENSAZIONE (SI/NO)             |
| SPACCHETTAMENTO_SU_RAT<br>E             |                                                                                                                                                                                                                  | Option Set<br>(SI/No)                                                                                                            | SI solo se esito positivo, campo UTENZA_CESSATA impostato a NO e IMPORTO_AGEVOLAZIONE_RICONOSCIUTA> IMPORTO_TRATTENUTO_A_COMPENSAZIONE (SI/NO)             |
| NR_RATE                                 |                                                                                                                                                                                                                  | Numerico (2)                                                                                                                     | SI solo se SPACCHETTAMENTO_SU_RAT E impostato a SI                                                                                                         |
| CASI_PARTICOLARI_DEROGA                 | Lista opzioni in cui si individua la casistica:<br>Nuovi ambiti tariffari / cambio gestore / passaggio TARI<br>→ Tariffa Corrispettiva                                                                           | Option Set tra le indicate<br>(Acquisizione nuovi ambiti tariffari/variazione gestore/passaggio da TARI a Tariffa corrispettiva) | NO                                                                                                                                                         |
| PRESENZA_INSOLUTI_PREGRE<br>SSI         |                                                                                                                                                                                                                  | Option Set (Sì, No)                                                                                                              | SI solo Esito Positivo E UTENZA_CESSATA = NO                                                                                                               |
| IMPORTO_TRATTENUTO_A_C<br>OMPENSAZIONE  |                                                                                                                                                                                                                  | Valuta                                                                                                                           | SI solo se PRESENZA INSOLUTI PREGRESSI = SI                                                                                                                |

|                                    |                                                     |                                          |                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| UTENZA_CESSATA                     |                                                     | Option Set (Sì, No)                      | SI                                                                                                                                                                                                                                 |
| DATA_DI_CESSAZIONE                 |                                                     | Data (GG/MM/AAAA)                        | SI solo se UTENZA_CESSATA = SI                                                                                                                                                                                                     |
| INDIRIZZO_NUOVA_ABITAZIONE         | NUOVO_INDIRIZZO_DEL_NUCLEO: Via, Viale, Piazza...   | Stringa (256)                            | Campo compilabile solo se UTENZA_CESSATA = SI; non obbligatorio ma il GTRU è obbligato a fornirlo quando conosciuto – l'assenza dell'indirizzo determina la mancata erogazione del Bonus e la possibilità di ricorso del cittadino |
| NUMERO_CIVICO_NUOVA_ABITAZIONE     | Numero civico dell'indirizzo della nuova abitazione | Stringa (16)                             | Campo compilabile solo se UTENZA_CESSATA = SI                                                                                                                                                                                      |
| CODICE_COMUNE_NUOVA_ABITAZIONE     | Codice catastale del comune della nuova abitazione  | Stringa (4)                              | Campo compilabile solo se UTENZA_CESSATA = SI                                                                                                                                                                                      |
| CAP_NUOVA_ABITAZIONE               | CAP dell'indirizzo della nuova abitazione           | Stringa (5)                              | Campo compilabile solo se UTENZA_CESSATA = SI                                                                                                                                                                                      |
| PROVINCIA_NUOVA_ABITAZIONE         | Sigla della provincia della nuova abitazione        | Stringa (2)                              | Campo compilabile solo se UTENZA_CESSATA = SI                                                                                                                                                                                      |
| TIPOLOGIA_TARIFFA                  |                                                     | Option Set (TARI, Tariffa corrispettiva) | SI (obbligatorio solo se Esito ammissibilità positivo)                                                                                                                                                                             |
| CODICE_FISCALE_INTESTATARIO_UTENZA |                                                     | Stringa (16)                             | SI, solo se Esito ammissibilità positivo e solo se UTENZA_CESSATA = NO                                                                                                                                                             |
| NOMINATIVO_INTESTATARIO_UTENZA     |                                                     | Stringa (255)                            | SI, solo se Esito ammissibilità positivo solo se UTENZA_CESSATA = NO                                                                                                                                                               |

**Tabella 6: Data model DSU (dati compilati dal gestore)**

I flussi relativi ai casi particolari di deroga sono in corso di definizione e verranno rilasciati in un momento successivo. Al primo esito nel momento di compilazione del campo CASI\_PARTICOLARI\_DEROGA, tutti gli altri campi non obbligatori e la pratica assume uno stato Sospeso.

In fase di import degli esiti il Sistema effettua le verifiche sui campi inseriti e, in caso di errori, restituisce un file con i dettagli per ogni DSU con errori. I campi di tale file sono:

| DATA MODEL FILE ESITI ERRORE |                                                                          |                       |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| DATI                         | DESCRIZIONE                                                              | FORMATO/VINCOLO       |
| COD_PRATICA_SII              | Identificativo univoco generato dal SII                                  | Stringa (15)          |
| CODICE_PRATICA_SGATE         | Identificativo univoco generato da SGate da utilizzare per assistenza    | Stringa (20)          |
| CODICE_PRATICA_GTRU          | Identificativo univoco scelto dal GTRU per correlazione a propri sistemi | Stringa (20)          |
| CAMPO                        | Campo su cui si è riscontrato errore                                     |                       |
| DESCRIZIONE_ERRORE           | Descrizione dell'errore                                                  | Lookup tabella errori |

**Tabella 6bis: Data model file esiti errore su import da GTRU**

Il campo Descrizione\_errore può assumere i valori presenti nel file allegato Controlli di validazione GTRU Import (Messaggio di errore).

### 6.1.3 Quantificazione ed erogazione del Bonus Rifiuti

I GTRU, sulla base delle informazioni trasmesse da SGate, procedono a verificare le condizioni di ammissibilità, a quantificare ed erogare il Bonus Sociale Rifiuti.

A valle del processo di erogazione del bonus da parte dei GTRU, gli stessi devono trasmettere a SGate l'esito delle proprie verifiche di ammissibilità e le informazioni necessarie, per ogni pratica, alla successiva lavorazione del flusso procedurale. Le verifiche, la quantificazione ed erogazione del bonus alimenta le informazioni che popolano la tabella 6.

SGate effettua un controllo di correttezza formale dei dati caricati, da maschera o con file massivo, rispetto al Data model della stessa tabella 6 e consente di completare il caricamento solo di dati coerenti con il modello restituendo Errore in caso di mancato caricamento.

### 6.1.4 Esito bonus Rifiuti

SGate, ricevute le informazioni relative alle rendicontazioni trasmesse dai GTRU, a seguito delle verifiche di propria competenza ai sensi dell'Articolo 14, comma 14.1 dell'Allegato A della Del. 355/2025/R/rif, trasmette al SII, entro le tempistiche sottoindicate per tipologia di esito, gli esiti negativi del bonus rifiuti, incluse le informazioni relative alle pratiche non erogate per omessa iscrizione dei GTRU oppure per GTRU non designato dall'ente erogatore, caricando i file riportati a seguire:

| <b>Flusso: pratiche esitate negativamente</b> |                                               |                             |
|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------|
| <b>Campo</b>                                  | <b>Descrizione / Valori attesi</b>            | <b>Formato/<br/>Vincolo</b> |
| Codice_pratica_SII                            | Identificativo pratica                        | Stringa (15)                |
| Codice_pratica_GTRU                           | ID pratica/bonus                              | Stringa (20)                |
| Codice_pratica_SGAte                          | ID pratica/bonus                              | Stringa (20)                |
| Motivazione_Esito_Negativa                    | Utenza non domestica,Utenza Tari non presente | Lookup<br>(Motivazione)     |

**Tabella 7 - Flusso: pratiche esitate negativamente**

| <b>Flusso: non iscritti / non designati</b> |                                     |                                                 |
|---------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>Campo</b>                                | <b>Descrizione / Valori attesi</b>  | <b>Formato/<br/>Vincolo</b>                     |
| Codice pratica SII                          | Identificativo pratica.             | Stringa (15)                                    |
| Codice pratica SGAte                        | ID pratica/bonus.                   | Stringa (20)                                    |
| P.IVA                                       | P.IVA del Gestore GTRU.             | Stringa (16)                                    |
| Ragione Sociale                             | Ragione Sociale del Gestore GTRU.   | Stringa (128)                                   |
| CF Ente Erogatore                           | Ente di riferimento sul territorio. | Stringa (16)                                    |
| Non Iscritti/Non Designati                  | Indicazione presenza GTRU           | Booleano<br>(0=Non iscritto<br>1=Non designato) |

**Tabella 8 - Flusso: non iscritti / non designati**